

Vnitřní řád školy

Mateřská škola Jilemnice, Spořilovská 994, 514 01 Jilemnice	
Vnitřní řád školní jídelny	
Č.j.:	Účinnost od: 1.9.2019
Spisový znak: 1.2	Skartační znak: A5*
Změny:	

Školní jídelna při Mateřské škole Jilemnice, příspěvková organizace

Vnitřní řád

Školní jídelna (dále jen ŠJ) je organizační součástí mateřské školy. Její hlavní činností je příprava jídel pro děti a zaměstnance Mateřské školy Jilemnice (dále jen MŠ). Všechna pracoviště mají svoji vlastní kuchyň, kde se připravují jídla pro dané strávnicky jednotlivých pracovišť – Spořilovská 994, Zámecká 232, Valteřická 716.

Pracoviště Spořilovská provozuje doplňkovou činnost – vaření pro cizí strávnicky.

Školní stravování vyplývá ze Školského zákona č.561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů, z vyhlášky Min. školství o školním stravování č. 107/2005 Sb. a změny provedené vyhláškou 107/2008 Sb., ve znění pozdějších předpisů, ze zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, z vyhlášky č. 84/2005 Sb, o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě v příspěvkových organizacích zřízených územními samosprávnými celky, ve znění pozdějších předpisů, ze zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví, ve znění pozdějších předpisů, z vyhlášky č. 137/2004 Sb.,o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných, ve znění pozdějších předpisů a nařízením EU č. 852/2004, o hygieně potravin. Dále se řídí výživovými normami, rozpětím finančního normativu na nákup potravin a spotřebním košem.

Vyhláška 107/2008 Sb. ukládá školním jídelnám, aby stravované děti zařazovaly do věkových kategorií podle věku, kterého dosáhnou v průběhu **celého školního roku (1.9. – 31.8.)**. V praxi to znamená, že budou v MŠ děti ve věku 3-6r. a 7-10r. Děti v kategorii 7-10r. budou mít vyšší normu, porci a cenu jídla. Zákonný zástupce dítěte vyplní na počátku docházky do MŠ „přihlášku ke stravování“, která je platná po celou dobu docházky dítěte.

ŠJ nezajišťuje dietní stravování. Děti s alergiemi na různé potraviny (nutné doložit potvrzením od lékaře).

Školní jídelna připravuje jedno hlavní jídlo denně, přesnídávku a svačinu.

Stravné a úplata za předškolní vzdělávání: se platí bezhotovostně na účet MŠ, nejpozději do 25. dne v měsíci napřed na měsíc následující. V případě, že by došlo k nezaplacení stravného a úplaty v tomto termínu, bude to považováno za hrubé porušení „vnitřního řádu školy“ a může dojít k ukončení docházky dítěte do mateřské školy.

Vyúčtování přeplatků za neodebranou a odhlášenou stravu bude uskutečněno k **31.8. t.r.** a přeplatky budou vráceny v následujícím měsíci na účty, z kterých byly hrazeny – **týká se pouze dětí, které ukončí docházku do MŠ.** Ostatním budou přeplatky převedeny do následujícího školního roku.

Výše stravného a úplaty:

děti 3-6 r. celodenní stravné 37,- Kč
(přesnídávka 9 Kč, oběd 19 Kč, svačina 9 Kč)

	bez odpolední svačiny	28,- Kč
děti 7-10 r.	celodenní stravné	41,- Kč
	(přesnídávka 10 Kč, oběd 21 Kč, svačina 10 Kč)	
	Bez odpolední svačiny 31,- Kč	
úplata za předškol. vzdělávání		450,- Kč

Výše stravného pro cizí strážníky:

Obědy v 1. den nemoci nebo neplánované nepřítomnosti dítěte, lze odebrat v kuchyni ŠJ do čistých jídelnosáčů a to od 11.00 - 11.30 hod.

Hmotné zabezpečení se poskytuje dětem v MŠ pouze po dobu pobytu ve škole. Za pobyt ve škole se považuje pouze první den neplánované nepřítomnosti dle vyhl. č. 107/2005 Sb. Druhý a další dny nepřítomnosti nejsou považovány za pobyt ve škole a dítěti musí být strava odhlášena: u vedoucí ŠJ tel.: 481 544 072, MŠ Zámecká: 481 541 582, MŠ: Valteřícká 481 544 518 nebo u učitelek na třídách.

Neodhlášená strava propadá bez nároku na náhradu. Nevydané porce jídla budou rozděleny dětem.

Dospělý strážník má právo odebrat stravu 1. den nepřítomnosti pouze v případě, že v tomto dni odpracoval alespoň 3 hodiny.

Školní jídelně po vydání teplého pokrmu domů končí odpovědnost za kvalitu vydaného jídla danou hygienickými požadavky dle vyhlášky č. 137/2004 Sb., § 25.

Zakazuje se výdej obědů do skleněných nádob!!!!

Odhlásování dětí: se provádí telefonicky nebo osobně - do 14.00 hodin na den následující. Rodiče odhláší odpolední svačinu, pokud dítě odchází vyjímečně domů po obědě, v konkrétní den ráno při předávání dítěte učitelce.

Jídelní lístek a ostatní informace vč. seznamů alergenů jsou vyvěšeny na nástěnkách v šatnách. Sestavování jídelníčku se řídí zásadami zdravé výživy a spotřebním košem. Cena pitného režimu je zahrnuta v celodenní stravě.

Dopolední přesnídávka je vydávána v době 8.30 – 9.00 hod., pozdější vydávání by odporovalo vyhlášce a hygienickým předpisům, kterými se řídí školní stravování (příprava jídel, jejich uchování a výdej).

Do tříd se jídla rozvázejí v termoportech. Výdej jídel probíhá na třídách:

8.30 - 9.00 hod. přesnídávka
11.15-12.00 hod. oběd (postupně dle režimu jednotlivých tříd)
14.00-14.30 hod. svačina.

Chování strážníků- dětí v době podávání jídel (přesnídávka, oběd, svačina)

Děti se stravují na třídách, řídí se pokyny pedagogů i ostatních zaměstnanců MŠ, dodržují stanovená pravidla školy i třídy, chovají se dle pravidel slušného chování. Jsou vedeny k estetice, kultuře a zásadám správného stolování, samostatnosti a sebeobsluhy.

ŠJ je organizační součástí MŠ, proto se na chování dětí vztahují pravidla uvedená ve Školním řádu MŠ.

Děti mají za povinnost šetrně zacházet s majetkem školy.

Bezpečnost a ochranu dětí v době stravování zajišťují pedagogičtí pracovníci.

Při přihlášení dítěte ke stravování, rodič souhlasí s podmínkami vnitřního řádu pro ŠJ, se kterým je osobně seznámen na 1. schůzce rodičů, prostřednictvím informačních nástěnek v šatnách jednotlivých tříd a na webových stránkách školy.

Případné dotazy a připomínky přijímá vedoucí ŠJ a ředitelka MŠ.

Zakazuje se vstup do kuchyně nepovolaným osobám – výjimku tvoří opravář, revize.

Tento vnitřní řád nabývá účinnosti dnem 1.9. 2019.

Vypracovala: Mgr. Monika Králová, ředitelka školy a Veronika Holmanová, vedoucí ŠJ.

Schválila: Mgr. Monika Králová, ředitelka školy.

Veronika Holmanová
vedoucí ŠJ

Mgr. Monika Králová
ředitelka školy